

EXPERT

EXPERT & PROFESSIONAL EXCELLENCE FOR TRAINING & CONSULTATIONS

القيادة الديناميكية للمرأة

الموضوعات الرئيسية :

- أساليب ومهارات تطوير الأداء الإداري للقيادات النسائية.
- مهارات اتخاذ القرارات الفعالة للقيادات النسائية.
- دور المديرات والمشرفات في تنمية الاتجاهات الإيجابية لدى المرؤوسات.
- معرفة وإدارة الأولويات (الأهم أولاً).
- زيادة فعالية الأداء الإداري لمديريات الإدارات.
- مهارات التميز والفاعلية الإدارية للقيادات النسائية.
- تنمية مهارات الأكاديميات في الوظائف القيادية.
- تحديد الأهداف الطريق نحو الإنجازات.
- مدخل إلى الإدارة المتفوقة وتقنياتها الإلكترونية :
- ✓ أصول الإدارة الحديثة وضرورتها
- ✓ التحديات الإدارية في القرن الحادي والعشرين
- ✓ مدير المستقبل وتقنيات الإدارة المتفوقة وتقنياتها، الإلكترونية.
- مهارات وتقنيات الاتصال الفعال :
- ✓ نظم الاتصال وأهميتها في تفعيل القرارات
- ✓ أنماط الاتصالات الإدارية الإلكترونية واستخداماتها الإدارية
- ✓ أنماط الشخصية الإنسانية وأساليب التعامل معها
- الدافعية والحفز :
- ✓ ماهية الحوافز والدوافع
- ✓ أهمية الحوافز في تنمية دوافع الأداء الفعال
- ✓ تصميم نظم الحوافز في الأعمال

EXPERT

EXPERT & PROFESSIONAL EXCELLENCE FOR TRAINING & CONSULTATIONS

- تنمية الإبداع وحل المشكلات :
 - ✓ ماهية المشكلات وأساليب حلها
 - ✓ التفكير الإبداعي ومراحل صنع القرارات الإدارية
 - ✓ التفكير الإبداعي وحل المشكلات الإدارية
 - ✓ التفكير الإبداعي وحل المشكلات الإدارية
- إدارة الوقت والاجتماعات وتطبيقاتها الإلكترونية :
 - ✓ إدارة الوقت باستخدام التقنيات المتقدمة
 - ✓ تقنيات إدارة الاجتماعات الفعالة
 - ✓ مهارات التفاوض الناجح
- إعداد المرأة القيادية :
 - ✓ دور المرأة في مجتمعاتنا المحافظة
 - ✓ قدرة المرأة على القيادة
 - ✓ مواصفات المرأة القيادية الناجحة

القاهرة	مقر الانعقاد
من 18 / 8 إلى 22 / 8 / 2024	تاريخ الانعقاد