

EXPERT

EXPERT & PROFESSIONAL EXCELLENCE FOR TRAINING & CONSULTATIONS

أحدث الممارسات الاحترافية في التوظيف والتدريب والتطوير الوظيفي والتعويضات والعوائد للموارد البشرية (برنامج متقدم)

يتألف هذا البرنامج المتقدم من خمس حقائب تدريبية سيتم تقديمها وفق الترتيب والتسلسل التالي:

حقيبة اليوم التدريبي الأول وعنوانها:

الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية والتطوير الوظيفي

وفي مستهل هذا اليوم التدريبي سيتم تقديم النقاط الأساسية التالية:

- الإدارة الاستراتيجية (مفهومها / أهميتها / عناصرها / مراحل تطبيقها / المواقف التي تواجهها).
- الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية (مفهومها / أهمية إدارة الموارد البشرية وشؤون الموظفين / أهدافها، بالإضافة إلى عرض وتقديم التكامل بين الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية واستراتيجية المنظمة.
- التطوير الوظيفي ودور قادة فرق العمل في تطبيق استراتيجيات التوظيف والتدريب والتحفيز.
- تطبيق عملي بعنوان "قائد فريق العمل وأعضاء الفريق وجهاً لوجه إدارة شؤون الموظفين إحترافياً".

حقيبة اليوم التدريبي الثاني وعنوانها:

إستراتيجية توظيف الموارد البشرية وأضلاع المثلث الذهبي (الاستقطاب، الاختيار، والتعيين)

وفي مستهل هذا اليوم التدريبي الثاني سيتم عرض وتقديم الجوانب الثلاثة الهامة التالية:

• الضلع الأول:

فلسفة وأهداف وأهمية الاستقطاب، والاستقطاب الإلكتروني للموارد البشرية E-Recruitment

• الضلع الثاني:

خطوات ومراحل الاختيار والانتقاء للموظفين الجدد وتعيينهم ودور قادة فرق العمل واللجان المختصة بإدارة المقابلات باحتراف .

• الضلع الثالث:

علاقة استراتيجية التوظيف بباقي استراتيجيات الموارد البشرية الأخرى.

- ورشة عمل بعنوان: "كيف تكون محترفاً في التخطيط والتنفيذ للتوظيف في شركتك؟"

EXPERT

EXPERT & PROFESSIONAL EXCELLENCE FOR TRAINING & CONSULTATIONS

حقيبة اليوم التدريبي الثالث وعنوانها :

التدريب الموجه بالأداء وعلاقته بالتمكين الوظيفي

سوف يتم تقديم أهم الجوانب المتعلقة بالتدريب والتمكين الوظيفي وفق الترتيب التالي :

- التدريب الموجه بالأداء وعلاقته بالتمكين الوظيفي (مفهومه / أهميته / أهدافه / آليات تحقيقه).
- دور قادة فرق العمل في دعم وتعزيز الأداء الفردي والجماعي لتطوير الأداء التنظيمي والمؤسسي.
- التدريب الإلكتروني (أهميته / أهدافه / مزاياه / معوقات التطبيق حيال بعض الدورات التدريبية وكيفية مواجهتها).
- التدريب وأثره في تطوير رأس المال الفكري مع التطرق إلى مفهوم رأس المال الفكري وأهميته وفوائد الاهتمام به وآليات تنشيطه والحفاظة عليه في المنظمة.
- كيف تقيس تكلفة التدريب والعائد من ورائه؟
- ورشة عمل بعنوان: "التدريب والخبير، وهل يخلو التدريب من الصعوبات التي تواجهه؟"

حقيبة اليوم التدريبي الرابع وعنوانها :

التحفيز الوظيفي والتعويضات والعوائد وعلاقته بالرضا الوظيفي

في هذه الحقيبة سيتم التطرق إلى النقاط الرئيسية التالية :

- مفهوم وأهمية وأهداف نظم الحوافز والتعويضات والعوائد .
- تأثير الحوافز على الرضا الوظيفي والأداء.
- المناخ التنظيمي عامل وسيط بين الرضا والأداء.
- ظاهرة التسرب الوظيفي وعلاقتها بالتعويضات والعوائد.
- حالة عملية بعنوان: "دور التعويضات والعوائد لفك شفرات معادلة الصعود إلى قمة الأداء العالي".

حقيبة اليوم التدريبي الخامس وعنوانها :

دور قادة فرق العمل ودائرة شؤون الموظفين في قياس نواتج مؤشرات أداء العاملين HR KPI's

وفي هذه الحقيبة التدريبية الهامة سيتم تقديم النقاط المحورية التالية :

- ماذا نعني بمؤشرات الأداء للموارد البشرية HR KPI's وعلاقتها بمؤشرات الأداء المؤسسي KPI's ؟
- أهمية تطبيق مؤشرات أداء الموارد البشرية.

شركة الخبرة والتميز المهني للتدريب والإستشارات

EXPERT

EXPERT & PROFESSIONAL EXCELLENCE FOR TRAINING & CONSULTATIONS

- على من تقع مسؤولية قياس مؤشرات أداء الموظفين؟
- عرض وتقديم 18 نموذجاً لقياس أداء الموارد البشرية.
- ورشة عمل بعنوان: "إحسبها واعقلها وتوكل واتخذ قراراتك الذكي"
ملحوظة هامة جداً:

هذا البرنامج سيتم تخصيص 75% من الوقت المخصص له لعرض الجوانب العملية والتطبيقية لتحقيق أعظم استفادة من الممارسات الاحترافية.

القاهرة	مقر الانعقاد
من 04 / 8 / 2024 إلى 08 / 8 / 2024	تاريخ الانعقاد
سيقوم بتنفيذ الدورة أ.د. نبيل النجار أستاذ الموارد البشرية بكلية التجارة جامعة المنصور وعميد الكلية الأسبق ورئيس مجلس إدارة شركة <i>EXPERT</i>	